

Zasady pracy na zajęciach komputerowych/ informatyce

- Ocenie podlegać będą:
 - Sprawdziany i kartkówki
 - Prace praktyczne
 - Zadania domowe
 - Zadania dodatkowe oraz osiągnięcia w konkursach informatycznych
- Uczeń prezentować będzie swoją wiedzę:
 - Pisemnie – na kartce lub komputerze – sprawdziany z działu będą zapowiedziane z 2 tygodniowym wyprzedzeniem, kartkówki bez zapowiedzi (obejmują tematy z 3 ostatnich zajęć lekcyjnych)
 - Prace w formie praktycznej
- Jeśli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu musi ją poprawić w terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń może poprawić również ocenę dopuszczającą. Poprawiać ocenę można tylko raz i obie oceny figurują w dzienniku.
- Nie można poprawiać ocen z kartkówek.
- Jeśli uczeń nie pisał sprawdzianu z przyczyn losowych, musi go napisać w czasie dwóch tygodni od powrotu do szkoły. Jeśli opuścił sprawdzian z przyczyn nieusprawiedliwionych lub była to nieobecność jednodniowa to pisze sprawdzian na najbliższej lekcji.
- Każdy uczeń w czasie semestru może być dwa razy nieprzygotowany do lekcji bez żadnych konsekwencji, lecz musi zgłosić to na początku lekcji, w przeciwnym razie uczeń otrzyma ocenę niedostateczną.
Nieprzygotowanie do lekcji to: brak zadania domowego, nieprzygotowanie do zajęć z materiału praktycznego na trzech ostatnich zajęciach.
- Prace praktyczne wykonywane na lekcji uczeń może dokończyć w ciągu tygodnia w domu i oddać na następnej lekcji.
- W przypadku nieoddania pracy w wyznaczonym terminie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.
- Jeśli uczeń w ciągu semestru wykorzystał już 2-krotnie nieprzygotowanie do zajęć i zdarzyły się kolejne to uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
- Zadanie domowe, które uczeń zapomniał odrobić, ma obowiązek wykonać na następnej lekcji i pokazać nauczycielowi.
- System oceniania: wszystkie zadania na sprawdzianach i kartkówkach są punktowane i w zależności od zdobytej liczby punktów uczeń otrzymuje ocenę zgodnie z następującymi zasadami:

100%	–	98%	celująca
97%	–	91%	bardzo dobra
90%	–	71%	dobra
70%	–	51%	dostateczna
50%	–	38%	dopuszczająca
37%	–	0%	niedostateczna

Regulamin korzystania z pracowni komputerowej

- Uczniowie mogą przebywać w pracowni komputerowej jedynie pod opieką nauczyciela.
- Do pracowni komputerowej uczniowie wchodzi pod opieką nauczyciela i zajmują wyznaczone, stałe miejsca pracy.
- W czasie zajęć uczniowie zachowują się cicho, nie przeszkadzają sobie nawzajem, nie wstają z miejsc, nie chodzą po sali, sumiennie wykonują prace oraz słuchają poleceń nauczyciela i utrzymując stanowisko komputerowe w należyтым porządku.
- W pracowni nie można spożywać żadnych posiłków ani napojów
- Przed przystąpieniem do pracy uczeń zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić nauczyciela o zauważonych usterkach.
- Nie wolno samodzielnie naprawiać komputera i innych urządzeń zasilanych energią elektryczną
- Uczniowie powinni natychmiast zgłaszać nauczycielowi wszelkie zauważone w czasie pracy nieprawidłowości.
- Uczniowie włączają komputery i uruchamiają wskazane programy tylko po uprzednim zezwoleniu nauczyciela.
- Przed włączeniem systemu operacyjnego należy sprawdzić poziom ustawienia potencjometru głośności na zestawach głośnikowych, jeśli takie są podłączone na stanowisku pracy ucznia.
- W trosce o ochronę antywirusową i poprawną pracę systemu, zabrania się samowolnego używania w pracowni własnych nośników informacji (płyta, pendrive, inna pamięć typu flash). Użycie jest ich możliwe jedynie po uzyskaniu zgody nauczyciela.
- Zabrania się instalowania na dyskach lokalnych komputerów w pracowni instalowania oprogramowania, jak również kopiowania oprogramowania z pracowni na własne nośniki pamięci.
- Składowania na dysku twardym własnych plików bez zgody nauczyciela oraz poza wyznaczonym folderem jest zabronione.
- Usuwanie istniejących na dyskach cudzych plików jest zabronione, jak również dokonywanie na nich jakichkolwiek zmian oraz wykorzystywanie ich we własnych dokumentach.
- Zabrania się uruchamiania sprzętu i programów bez wyraźnego polecenia nauczyciela.
- Za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu komputerowego rodzice ucznia są zobowiązani do usunięcia powstałej szkody.
- Po zakończeniu zajęć należy:
 - Zamknąć wszystkie programy i dokumenty
 - Wylogować się ze profilu użytkownika
 - Jedynie na polecenie nauczyciela wyłączyć komputer
 - Uporządkować swoje stanowisko pracy (mysz, klawiaturę, krzesło)

Powyższe zasady zostały sformułowane z potrzeby uchronienia Ciebie przed konsekwencjami niewłaściwego użytkownika szkolnych zestawów komputerowych oraz w celach porządkowych.